pomorski fundusz pożyczkowy

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o.
ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk
tel. +48 58 302-20-05, faks +48 58 307-51-25;
e-mail: biuro@pfp.gda.pl; http:// www.pfp.gda.pl

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego
na „Najem, stały serwis i utrzymanie
w gotowości urządzeń drukujących
wraz sukcesywną dostawą materiałów eksploatacyjnych
dla potrzeb Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego
oraz oddziałów zamiejscowych"

.....dnia.....

.....
pieczątka firmy

FORMULARZ OFERTY
dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o. ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk

2. **WYKONAWCA/Y:**

Ja/My niżej podpisany/ni:

.....
(nazwa)

.....
(siedziba)

.....
.

....
(nr NIP) *(nr Regon)*
Tel. .....
Fax.....

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego sp. z o.o. na:

„Stały serwis i utrzymanie w gotowości urządzeń drukujących wraz sukcesywną dostawą materiałów eksploatacyjnych dla potrzeb Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego oraz oddziałów zamiejscowych"

składamy niniejszą ofertę.

3. **Oświadczam/my, że** oferuję/emy wykonanie kompletnego zamówienia za łączną cenę:

3.1 Urządzenie kserujące, drukujące, skanujące, faksujące - 1 szt. Gdańsk 1

Opłata miesięczna stała za wynajem urządzenia ..... brutto
Słownie: (.....)

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o.
ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk
tel. +48 58 302-20-05, faks +48 58 307-51-25;
e-mail: biuro@pfp.gda.pl; http:// www.pfp.gda.pl

Ryczałt miesięczny za wydruk/ksero A4 czarno-biały w ilości 8000 szt. ..... brutto
Słownie: (.....)

Ryczałt miesięczny za wydruk/ksero A4 kolorowy w ilości 1000 szt. ..... brutto
Słownie: (.....)

Opłata za każdy dodatkowy wydruk/ksero A4 czarno-biały ..... brutto
Opłata za każdy dodatkowy wydruk/ksero A4 kolorowy ..... brutto
Opłata za każdy skan A4 ..... brutto

3.2 Urządzenie drukujące – 1 szt. Gdańsk 2

Opłata miesięczna stała za wynajem urządzenia ..... brutto
Słownie: (.....)

Ryczałt miesięczny za wydruk/ksero A4 czarno-biały w ilości 8000 szt. ..... brutto
Słownie: (.....)

Ryczałt miesięczny za wydruk/ksero A4 kolorowy w ilości 1000 szt. ..... brutto
Słownie: (.....)

Opłata za każdy dodatkowy wydruk/ksero A4 czarno-biały ..... brutto
Opłata za każdy dodatkowy wydruk/ksero A4 kolorowy ..... brutto

3.3 Urządzenie wielofunkcyjne – 5 szt.

Opłata miesięczna stała za wynajem urządzenia ..... brutto
Słownie: (.....)

Ryczałt miesięczny za wydruk/ksero A4 czarno-biały w ilości 8000 szt. ..... brutto
Słownie: (.....)

Opłata za każdy dodatkowy wydruk/ksero A4 czarno-biały ..... brutto
Opłata za każdy skan A4 ..... brutto

zgodnie ze Specyfikacją będącą załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o.
ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk
tel. +48 58 302-20-05, faks +48 58 307-51-25;
e-mail: biuro@pfp.gda.pl; http:// www.pfp.gda.pl

4. Producent oraz typ/model zaoferowanego urządzenia:

	Producent	Typ/Model
3.1 Urządzenie kserujące, drukujące, skanujące, faksujące - 1 szt. Gdańsk 1	.....	.....
3.2 Urządzenie drukujące – 1 szt. Gdańsk 2	.....	.....
3.3 Urządzenie wielofunkcyjne – 5 szt.	.....	.....

5. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty i składniki związane z prawidłowym wykonaniem kompletnego zamówienia zgodnie z załączoną dokumentacją oraz wiedzą techniczną:

   a) oświadczam/my, że zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/simy do niego zastrzeżeń,
   b) wykonam/my przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
   c) oferta ważna do dnia .....r.
   d) wyrażam/my zgodę na prowadzenie przez Zamawiającego dodatkowych negocjacji z oferentami,
   e) zostałem/liśmy poinformowany/ni, iż w Zapytaniu ofertowym Zamawiający zastrzegł prawo do rezygnacji z wyboru któregokolwiek z oferentów oraz zaprzestania procedury w każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.
   f) oświadczam/my, że posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia*

6. **Wraz z ofertą składam/my następujące oświadczenia i dokumenty:**

   1. .....
   2. .....
   3. .....
   4. .....

.....
(podpis pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy)