pomorski fundusz pożyczkowy

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o.
ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk
tel. +48 58 302-20-05, faks +48 58 307-51-25;
e-mail: biuro@pfp.gda.pl; http:// www.pfp.gda.pl

POMORSKI FUNDUSZ POŻYCZKOWY
Sp. z o.o.
80-116 Gdańsk, ul. Szara 32-33
NIP 583-287-84-83 REGON 193113361
(pieczątka firmowa zamawiającego)

Gdańsk, 28.08.2018r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o., ul. Szara 32-33, z siedzibą w Gdańsku zaprasza do złożenia oferty na:

Organizację konferencji szkoleniowej dla Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o.

1. **Opis przedmiotu zamówienia:**
   Przedmiotem zamówienia jest organizacja konferencji szkoleniowej dla Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o. o. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - według załączonej specyfikacji, **załącznik nr 1.**

2. **Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia**: 25.10.2018-26.10.2018 r.

3. **Minimalny okres ważności oferty:** 2 miesiące

4. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące wymogi:**

   Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

5. **Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:**

   a) Cena – 100 %

6. **Złożona oferta powinna zawierać:**
   a) nazwę i adres oferenta,
   b) datę sporządzenia oferty,
   c) cenę ryczałtową oferty netto plus obowiązujący podatek VAT podaną w złotych polskich,
   d) okres ważności oferty,
   e) termin związania ofertą

7. **Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie:**
   Cena powinna zawierać:
   a) wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
   b) obowiązujący podatek od towarów i usług VAT,
   c) cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o.
ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk
tel. +48 58 302-20-05, faks +48 58 307-51-25;
e-mail: biuro@pfp.gda.pl; http:// www.pfp.gda.pl

8. **Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną oraz spełniającą wszystkie wymagane kryteria i warunki.**

Zamawiający **zastrzega**, że przyznana punktacja dla kryterium A i B **nie będzie poddana sumowaniu**, gdyż Zamawiający zamierza dokonać wyboru wyłącznie **jednej konferencji szkoleniowej**, a wskazane warianty liczebności uczestników konferencji szkoleniowej mają służyć podjęciu ostatecznej decyzji przez Zamawiającego.

A. WARIANT 1 – Konferencja szkoleniowa dla 30 osób ± 5 osób
Maksymalna ilość punktów 100.

Przyznanie punktów wg wzoru:

$$WARIANT\ 1 = \frac{A_{min}}{A_{obliczana}} x\ 100$$

gdzie we wzorze symbole oznaczają:
WARIANT 1 - punktacja, którą należy wyznaczyć dla Konferencji szkoleniowej dla 30 osób ± 5 osób
A_{min} - najniższa wartość cenowa brutto wśród złożonych ofert
$A_{obliczana}$ - wartość cenowa brutto obliczanej oferty

B. WARIANT 2 – Konferencja szkoleniowa dla 40 osób ± 5 osób
Maksymalna ilość punktów 100.

Przyznanie punktów wg wzoru:

$$WARIANT\ 2 = \frac{B_{min}}{B_{obliczana}} x\ 100$$

gdzie we wzorze symbole oznaczają:
WARIANT 2 - punktacja, którą należy wyznaczyć dla Konferencji szkoleniowej dla 40 osób ± 5 osób
B_{min} - najniższa wartość cenowa brutto wśród złożonych ofert
$B_{obliczana}$ - wartość cenowa brutto obliczanej oferty

Przy czym ostateczna cena uzależniona będzie od faktycznej ilości uczestników, która w zależności od wariantu zostanie Wykonawcy przekazana w terminie do 22.10.2018 przed rozpoczęciem konferencji.

9. **Opis sposobu przygotowania oferty:**

9.1 Cena podana w złożonej ofercie ma być podana cyfrowo i słownie,
9.2 Oferta powinna być podpisana przez osobę do tego upoważnioną,
9.3 Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o.
ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk
tel. +48 58 302-20-05, faks +48 58 307-51-25;
e-mail: biuro@pfp.gda.pl; http:// www.pfp.gda.pl

9.3 Oferta powinna być sporządzona w sposób czytelny, wyłącznie w języku polskim i musi obejmować całość zamówienia,
9.3 Wypełniony formularz ofertowy – wg **załącznika nr 2** do Zapytania ofertowego.

10. **Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia dodatkowych negocjacji z oferentami, jak również prawo do rezygnacji z wyboru któregokolwiek z oferentów oraz zaprzestania procedury w każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.**

11. **Zamawiający ~~przewiduje~~/nie przewiduje*** w ramach niniejszego zamówienia możliwość skorzystania z prawa opcji, z zamówienia dodatkowego, uzupełniającego*.

12. Zamawiający **~~dopuszcza~~/nie dopuszcza*** składania ofert częściowych.

13. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w terminie **14 dni** od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury Vat.

Oferty należy składać w siedzibie Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego Sp. z o.o. (adres jak wyżej) albo przesłać na adres email: **biuro@pfp.gda.pl** bądź faksem na nr 58 307 51 25 **w terminie do dnia 04.09.2017 r. do godz. 12.00**.

Szczegółowych informacji w zakresie realizacji zamówienia udzieli:
Małgorzata Piórkowska
Specjalista ds. administracyjnych i zamówień
tel.(58) 302 20 05,
tel. kom.575 950 860
fax. 58 307 51 25
email: mpiorkowska@pfp.gda.pl

PREZES ZARZĄDU
Aneta Grzębska
.....
(podpis Zamawiającego)

Zał. nr 1 - Specyfikacja
Zał. nr 2 – Formularz ofertowy

* niepotrzebne skreślić