pomorski fundusz pożyczkowy

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o.
ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk
tel. +48 58 302-20-05, faks +48 58 307-51-25;
e-mail: biuro@pfp.gda.pl; http:// www.pfp.gda.pl

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego
na Sukcesywną dostawę artykułów biurowych
do siedziby Zamawiającego
w roku 2019

.....dnia.....

.....
pieczątka firmy

FORMULARZ OFERTY

dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o. ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk

2. **WYKONAWCA/Y:**

Ja/My niżej podpisany/ni*:

.....
(nazwa)

.....
(siedziba)

.....

....
(nr NIP) *(nr Regon)*

Tel. .....

Fax.....

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe Pomorskiego Funduszu Pożyczkowego sp. z o.o. na:

Sukcesywną dostawę artykułów biurowych
do siedziby Zamawiającego w roku 2019.

składamy niniejszą ofertę.

Pomorski Fundusz Pożyczkowy Sp. z o.o.
ul. Szara 32-33, 80-116 Gdańsk
tel. +48 58 302-20-05, faks +48 58 307-51-25;
e-mail: biuro@pfp.gda.pl; http:// www.pfp.gda.pl

Oświadczam/my, że oferuję/emy wykonanie kompletnego zamówienia za łączną cenę*:

- brutto .....zł

(słownie: .....zł),

- netto .....zł

(słownie: .....zł).

zgodnie ze Specyfikacją będącą załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego i Formularzem asortymentowo-cenowym, tj. załącznikiem nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem kompletnego zamówienia. Zgodnie z załączoną dokumentacją oraz wiedzą techniczną:

a) oświadczam/my, że zapoznałem/liśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę/simy do niego zastrzeżeń,*
b) wykonam/my przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym,*
c) oferta ważna do dnia .....r.,
d) wyrażam/my zgodę na prowadzenie przez Zamawiającego dodatkowych negocjacji z oferentami,*
e) zostałem/liśmy poinformowany/ni, iż w Zapytaniu ofertowym Zamawiający zastrzegł prawo do rezygnacji z wyboru któregokolwiek z oferentów oraz zaprzestania procedury w każdym etapie postępowania bez podania przyczyny,*
f) oświadczam/my, że posiadamy wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.*

I. **Wraz z ofertą składam/my następujące oświadczenia i dokumenty:**

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....

*Niepotrzebne wykreślić

.....
(podpis pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy)